



SI TË MENAXHOSH REZERVIMET,
STAFIN, FURNITORËT?

3 KËSHILLA PËR MENAXHERËT E
HOTELEVE

1. Krijoni procedura të qarta

Ky është një hap i lënë pas dore dhe nga hotelet me pesë yje. Bëhet fjalë për një listë të rregullave se si duhet të perfomohet çdo rol në kompani.

Ju duhet ta adaptoni në rutinën e punës së stafit tuaj. Mjafton të cilësoni të gjitha hapat që punonjësit duhet të ndjekin sipas roleve përkatëse dhe ta ndani këtë material me ta me PDF apo Google Doc.

Në këtë mënyrë mund të kurseni kohë, pasi ata mund të drejtohen në këtë material për çdo pyetje.



2. Investoni në sistem menaxhim

Fatmirësisht, teknologjia ka bërë të mundur që ju të kurseni kohë, të siguroheni që çdo klient po drejtohet ne dhomën e duhur, që çdo dhomë është e kuruar dhe të shikoni të gjitha raportet në kohë reale.

Për më tepër mund të ndiqni faturat dhe pagesat e çdo klienti në po të njëjtën platform.

Të gjitha këto funksionaliteti në një hapësirë gjenden te ehotel. Është krijuar posaçërisht për të ulur kostot e biznesit dhe për të centralizuar të gjitha funksionet.



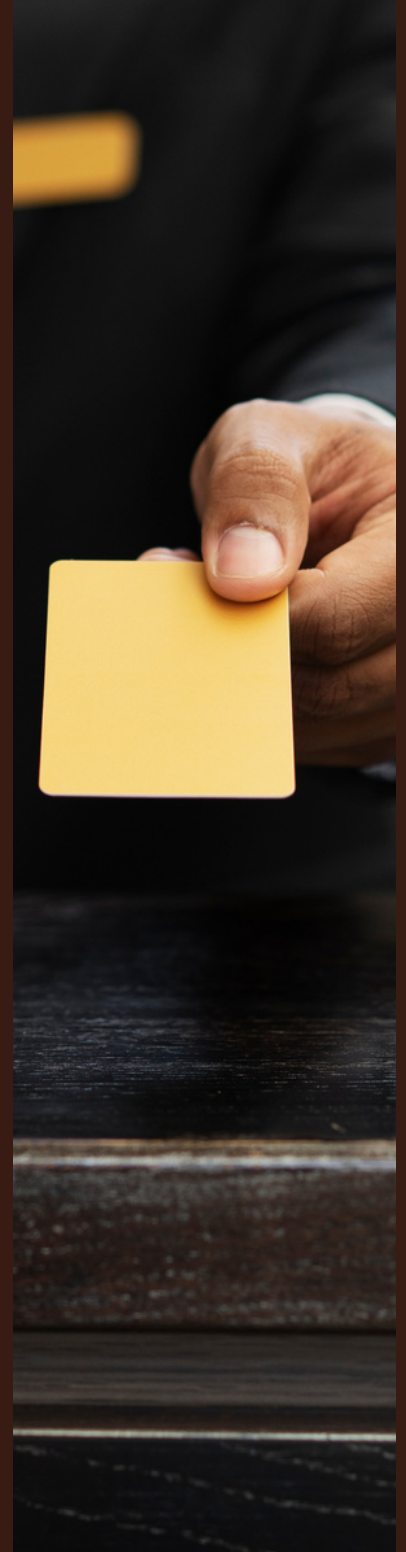


3. Vleresoni klientet besnik dhe grupet qe ju vizitojne

Duke patur një databazë e cila përmban klientët tuaj besnik, do të jeni në gjendje të krijoni oferta apo paketa preferenciale për klientët të cilët ju vizitojne cdo sezon.

Kjo database do të jetë shpëtimi juaj, pavaresisht ndryshimeve qe mund te kene ndodhur ne staf. Si pasojë subjekti e ka patur të pamundur të vlerësoj klientët që janë vizitor të rregullt të hotelit tuaj.

Për të shmangur këtë, është e nevojshme një databazë, e cila nuk ju lë kurrë në baltë.





PAS ÇDO HOTELI TË SUKSESSHËM
GJENDET EHOTEL

Nxitoni për të rezervuar

FALAS 14 ditë provë!

SUKSESI JUAJ GARANTON
DHE SUKSESIN E HOTELIT TUAJ.

Faleminderit!

www.logic.al